

**Compte rendu de la réunion du Collège Français des Pharmaciens  
Conseillers et Maîtres de Stage du 19 janvier 2011 :  
Assemblée Générale annuelle**

**Etaient présents :**

J. ARNOULT, JF. BATALLA, P. BECK, M. BEGEL, JM. BUND, M. BUREL, O. CATALA, JB. CAZALET, O. CHAMBIN, M-H DUTERTRE, G. FOURNIER, JF. GALPIN, J-M GAZENGEL, N. HURET, MH. LALANDE, M. LEBLANC, C. LELONG, JM. MIANE, M. NINEUIL, AM. ORECCHIONI, Rémy PAMARD (Vice-Président de ANEPF), MH. PAPON, P. PIGNOT PEREZ, D. POIRAULT, M. ROGIER, B. ROUSSENQUE, E. SEGUIN, N. STEIMETZ, M. TANNE, H. VAN DEN BRINK, B. VENNAT.

➤ **I - Approbation du CR de la réunion du 28 octobre 2010 :**

Le compte rendu du 28 octobre est approuvé.

➤ **II – Assemblée Générale :**

La séance débute par les vœux du Président et du Secrétaire Général du Collège avec un récapitulatif des événements de l'année passée.

1) **Budget de l'association**

En l'absence de C. FONTANA, trésorier du Collège, la présentation des comptes de l'association pour l'année 2010 est effectuée par M. BEGEL, trésorier adjoint.

**Décision :** les comptes sont approuvés par l'assemblée à l'unanimité.

2) **Conseil d'administration du Collège**

Une mise à jour des membres du Conseil d'administration du Collège est effectuée en présence de l'assemblée comme suit :

- Membres de droit : aucun changement les concernant
- Présidents d'associations régionales : des changements ont eu lieu comme M. GALPIN à Bordeaux et Mme NINEUIL à Poitiers.

En ce qui concerne MM. GUILLET à Nantes et PUJOL à Toulouse, une vérification sera effectuée par J. ARNOULT.

- Membres élus : ajout de M. LEBLANC, conseiller du Président de la Section E et pour l'ANEPF- de Florantin NORMAND en tant que Président et Rémy PAMARD, Vice-Président.

**Décision :** l'assemblée approuve la mise à jour des membres du Conseil d'administration du Collège.

➤ **III – Intervention de M. GODARD - présentation du site Internet de l'association des maîtres de stage de Clermont-Ferrand :**

Il décline l'ensemble des aspects de site. A cette occasion, il souligne la facilité de construction et de gestion du site.

➤ **IV – Intervention de Mme PFLETSCHINGER – chargée de mission à la MILDT :**

Elle insiste sur la formation et l'information du pharmacien d'officine quant aux addictions. Celui-ci pouvant établir un lien avec le patient et l'orienter utilement vers des structures idoines. Elle met à disposition des plaquettes d'informations sur la mission de la MILDT.

J. ARNOULT informe que le power point de présentation de Mme PFLETSCHINGER sera adressé à l'ensemble des membres du Collège.

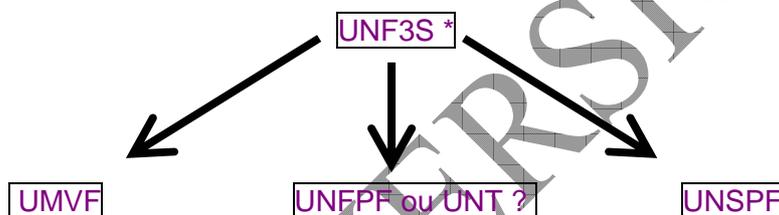
➤ **V - Questions diverses :**

1) Guide stage 6<sup>e</sup> année

JM GAZENGEL souhaite que chaque membre du Collège réfléchisse à un véritable lifting du guide de stage de 6<sup>e</sup> année afin que celui-ci soit moins volumineux.

2) JM GAZENGEL informe que les différents guides de stages seront visibles sur le site Internet de l'UNF3S.

Articulation des universités numériques (vérifications et compléments / JM GAZENGEL)  
Ci-dessous, schémas des divers organismes d'aide à la construction de site Internet tant pécuniaire que technique.



Légende :

UNF3S : Université Numérique des Sciences de la Santé et du Sport

UMVF : Université Médicale Virtuelle Francophone

UNFPF : ??? (je n'ai pas trouvé)

UNT : Université Numérique Thématique

UNSPF : Université Numérique des Sciences Pharmaceutiques Francophone

3) Présentation du site Internet du Collège des maîtres de stage

Rémy PAMARD, Vice-Président de l'ANEFP, informe que le site Internet du Collège est presque prêt à être mis en ligne. Il ne lui manque juste que l'introduction qui doit être rédigée par M. BOURRINET ; que quelques validations de MM. GAZENGEL et ARNOULT pour ce faire. La mise en ligne du site étant prévue très prochainement.

4) Mise à jour de la liste des invitations

J. ARNOULT propose de remettre à jour la liste et les coordonnées de chaque invité des réunions du Collège et que dans l'invitation apparaisse l'adresse courriel en plus du fax, de la personne réceptionnant les réponses de participation aux réunion soit S. GUILLON ([squillon@ordre.pharmacien.fr](mailto:squillon@ordre.pharmacien.fr)) ainsi que son numéro de téléphone (01.56.21.34.08 au lieu de 34.06).

5) Guide de stage de 3 et 4<sup>e</sup> années

Une proposition de mise à jour du guide susvisée est proposée par J. ARNOULT.

6) Préparation du guide de stage 2<sup>e</sup> année

Les prochaines réunions devront être consacrées à la modification du guide de stage de 2<sup>e</sup> année.

7) Question de l'agrément de maîtres de stage

- M. TANNE suggère d'inclure dans la convention de stage elle-même, une feuille de mission pour l'adjoint. A ce propos, il informe que la Section D a constitué un Forum Internet Adjoint qui sera mis en ligne sur le site de l'Ordre des Pharmaciens prochainement et sur lequel, elle est missionnée pour informer les adjoints sur le thème « maître de stage ».

- J. ARNOULT rappelle que dans le cadre des demandes d'agrément, l'engagement du pharmacien à respecter « l'arrêté du 5 juillet 2004 relatif a nombre de pharmaciens dont les titulaires d'officines doivent se faire assister en raison de l'importance de leur chiffre d'affaires » est suffisant. Il n'est donc pas nécessaire de réclamer ce chiffre au pharmacien. (conf. : document de demande d'agrément).

Les 2 prochaines réunions auront lieu le mercredi 16 février 2011 et mardi 15 mars 2011 au CNOP.

PROJET VERSION 1