



CR de la réunion du CA du 4 mars 2014

Etaient présents :

J ARNOULT, E BERTOUX, A BLANCHOT, O. CHAMBIN, F COMBY, X DESMAS, N DUVAL, C LAUGEL, M LEBLANC, C LELONG, H LEPAGE, D LEVU, F MALLY, MC MOREAU, MH PAPON, B PECH, P PIGNOT PEREZ, E REMONGIN, S ROUSSELOT, E SEGUIN, V VEYRAT.

Le quorum est atteint.

1. Informations du Président

Xavier DESMAS accueille l'assemblée et présente ses remerciements à tous.

✚ Point de situation concernant le plan d'accompagnement « Qualité » du CNOP :

- Le site eQo est en cours de refonte. La mise en ligne de la nouvelle version est prévue courant mai 2014.
- Le site AcQO va voir le jour fin mars / début avril 2014.
- Le Collège devra accompagner la promotion de ces sites auprès des étudiants et des maîtres de stage.
- Le Collège devra prendre des décisions fermes quant à la mise en place de l'assurance qualité chez les maîtres de stage.

✚ Fonctionnement du Collège :

- Faire le point sur les cotisations des membres du Collège
- Budget de fonctionnement : Une convention va être élaborée avec la CNOP qui versera une subvention au Collège. Il faudra justifier du bon usage de ces ressources financières.

✚ Accueil de nouveaux arrivants :

- Dominique LEVU : Ancien titulaire d'officine, enseignant vacataire aux facultés d'Angers et Nantes en droit pharmaceutique et qualité
- Alexandre BLANCHOT : étudiant membre de l'ANEPF, rédacteur des guides de l'ANEPF.

2. Approbation du compte-rendu de la réunion du 30 janvier 2014

Compte-rendu approuvé.

3. Formation e-learning « chaîne du froid »

Il y a 3 ans, sous l'initiative conjointe de l'APPEX et du Collège, il a été élaboré une formation sur la chaîne du froid. A l'issue des enseignements délivrés dans les facultés, Il a été décidé d'utiliser cette formation pour créer un outil de e-learning accessible à un large public d'étudiants et de pharmaciens (maîtres de stage ?).

Vivien VEYRAT, en charge de ce dossier avec Françoise AMOUROUX (APPEX), s'est dans un premier temps rapproché de la faculté de Lyon pour élaborer cet outil. Cette option a été abandonnée car trop complexe à mettre en œuvre.

Il propose maintenant de faire appel à un concepteur professionnel extérieur. Le montant des devis s'élèverait à environ 4000 euros. Le Collège pourrait être l'initiateur de ce projet et devrait se rapprocher de l'APPEX pour réfléchir aux modalités conjointes.

Le concepteur aura besoin d'un soutien scientifique apporté par des membres du Collège et de l'APPEX. Il faudrait que ce e-learning soit accessible via le site du Collège.

Le projet est adopté à l'unanimité. Odile CHAMBIN va contacter Brigitte VENNAT, présidente de l'APPEX.

Les membres du Collège s'interrogent sur la gestion de l'accès aux travaux du Collège par l'ensemble des Associations de Maîtres de Stage sachant qu'elles ne cotisent pas toutes à notre association.

Marie Christine MOREAU expose les difficultés d'accès à la formation PRAQ. Ce problème est dépendant de l'UTIP qui a l'exclusivité de ces formations.

4. Questions diverses

Création du Collège de la Pharmacie et HAS (CPOPH):

Les statuts sont finalisés et ont été présentés à la HAS mardi dernier (présence de J. Arnout).

Ce Collège sera source d'expertise auprès des autorités de tutelle.

Il aura 3 composantes :

- Composante professionnelle :
 - 3 syndicats des pharmaciens d'officine
 - 3 syndicats des pharmaciens hospitaliers
- Composante scientifique : SFPC
- Composante académique :
 - Conférence des Doyens
 - Collège Français des Conseillers et Maîtres de Stage

L'Assemblée générale constitutive devrait avoir lieu à Pharmagora le 29 mars ou le 8 avril en présence d'une personne par structure.

Il faudra désigner au sein du Collège Français des pharmaciens Conseillers et maîtres de stage, 3 représentants dont 2 participeront au bureau. Les modalités de désignation sont à définir en interne.

Bilan sur les enseignements faits au sein des UFR sur les entretiens pharmaceutiques :

Question posée par Marie-Christine MOREAU.

Les membres du Collège présents à la réunion exposent les initiatives régionales :

Angers : mis en place cette année avec les PH6 (théorique + pratique sur asthme et AVK).

Châtenay-Malabry : proposé au PH5 et l'année prochaine en PH4.

Clermont-Ferrand : fait lors des stages d'application dont les travaux sont dédiés au système cardiovasculaire et au travers de la formation à l'ETP.

Paris V : 40h d'ETP mais rien de spécifique sur les AVK.

Nancy : depuis 3 ans, les étudiants de PH6 ont une formation d'ETP mais pas encore axée sur les entretiens.

Rouen : en fin de PH5, 40 h d'ETP validée. En PH6, formation courte sur les entretiens pharmaceutiques sur les AVK.

Limoges : pas encore mis en place mais les étudiants peuvent assister à ces entretiens lors de leur stage de PH6.

Lyon : mis en place avec des procédures en PH5.

Dijon : mis en place cette année avec entretiens AVK et asthme.

- Un bilan plus poussé pourrait être demandé à chaque UFR par l'Académie de Pharmacie.
- Le Collège pourrait proposer un module de formation ou des outils liés aux entretiens pharmaceutiques.

NB : Il est important de développer les formations inter-professionnelles car le DP ou les entretiens pharmaceutiques par exemple ne sont pas toujours connus des médecins. Xavier DESMAS précise qu'il existe des comités de liaison inter-ordres régionaux permettant de promouvoir le rôle du pharmacien en tant que professionnel de santé.

DPC – Fiche technique méthode sur « L'encadrement de stages. La maîtrise de stage / le tutorat » :

L'HAS a soumis au Collège le projet de fiche technique sur la maîtrise de stage dans le cadre du DPC. Les membres du Collège sont invités à communiquer rapidement leurs remarques.

Pour rappel, pour valider son DPC, un maître de stage doit suivre une formation assurée par un ODPC comme tout professionnel de santé. Il n'est bien sûr pas suffisant de recevoir un stagiaire durant 6 mois pour valider cette obligation annuelle.

NB : À Châtenay-Malabry, la formation « La fonction de pharmacien maître de stage » est maintenant reconnue par l'OGDPC. Il s'agit d'un autre moyen de valider son DPC que celui de la maîtrise de stage proposé par l'HAS.

Point juridique sur le statut du pharmacien « stagiaire » (question posée par la section D) :

La problématique de l'inscription à la section D de pharmaciens diplômés et stagiaires en officine effectuant un DU de reconversion va faire l'objet d'une analyse juridique au CNOP.

Prix de thèse :

Il est rappelé que les thèses doivent être retournées au Conseil de l'Ordre pour que les étudiants puissent les récupérer.

Nouveaux textes pour réglementer les stages :

Un projet de loi va probablement faire évoluer les droits sociaux pour des stagiaires (congrés payés, congés maternité, tickets restaurant ...).

Une mise à jour de la convention de stage du Collège sera faite dès la parution du texte au JO.

NB : Les maîtres de stage peuvent déduire de la taxe d'apprentissage mais Henri LEPAGE indique que cela est plafonné.

Communication :

Afin de faciliter le déroulement des réunions du Collège il est prévu :

- La mise en place des chevalets et de badges pour les séances pour Nom + Prénom + Fonction + Région.
- Réaliser un trombinoscope. Pour cela, chaque membre du Collège devra envoyer sa photo à Catherine Leblanc.

5. Guide de stage d'initiation :

Odile CHAMBIN remercie tous ceux qui ont participé à la relecture et à la correction du guide de stage d'initiation.

Elle va compiler les derniers fichiers et gérer avec Jean Arnoult l'impression des guides.

La commission de rédaction des guides de stage doit travailler dès aujourd'hui afin de mettre en place une nouvelle organisation pour la gestion de ces guides.

6. Mise en place et fonctionnement des commissions :

Les commissions sont constituées. Il faut donc maintenant que chacune d'elle organise ses travaux. Un ou des volontaires devront prendre en charge la dynamique de ces commissions et organiser les échanges et les travaux réalisés entre les réunions plénières. Certains « leaders » ont été proposés par les membres présents à la réunion. Odile CHAMBIN va relancer chaque commission par mailing pour valider ces choix.

Les objectifs de chaque commission sont rappelés ci-dessous.
Le nom des animateurs est souligné dans chaque groupe.

Commission « Comité de rédaction des Guides de stage »

- Objectifs :

Rédaction des guides de stage.

Evaluer la pertinence des guides de stage, de leur utilisation par les étudiants au cours du stage et des attentes des étudiants. Enquête à mener en collaboration avec l'ANEPF pour savoir comment ce guide est ressenti par les étudiants.

Réflexions à mener sur les nouveaux outils technologiques, sur un site internet interactif ...

- Membres : (animateurs à définir)

Batalla Jean-François

Blanchot Alexandre (ANEPF)

Bonnici Béatrice

Dutertre Hélène

Laugel Cécile

Lepage Henri

Pech Brigitte

Pignot Patricia

Poirault Dominique

Quénart Sylvie

Tanne Michèle

Commission « Pédagogie »

- Objectifs :

Mettre en place et entretenir les relations avec la conférence des Doyens et la sous-commission des études de pharmacie (entité de la commission pédagogique nationale des études de santé).

1 seule réunion a eu lieu en novembre sur les stages d'application des enseignements intégrés.

La sous-commission a dit qu'elle s'appuierait sur les guides du Collège.

Rôle de proposition et de relais entre les différentes instances et le Collège.

- Membres :

Bertoux Elisabeth

Comby Francis

Laugel Cécile

Lelong Catherine

Mercier-Remongin Emmanuelle

Siranyan Valérie

Van den Brink Hélène

Vennat Brigitte

Représentant de l'ANEPF

Commission « Réglementaire et administratif »

- Objectifs :

Veille réglementaire en relation avec les stages.

Elaboration des conventions de stage.
Révision du formulaire de demande d'agrément pour les maîtres de stage.

- **Membres :**
Fontana Carmel
Le Vu Dominique
Mercier-Remongin Emmanuelle
Paresys Jérôme
Poirault Dominique
Rousselot Sandrine
Siranyan Valérie
Van den Brink Hélène

 **Commission « Actions concrètes »**

- **Objectifs :**
Mettre en place des actions à proposer lors des différents stages officinaux.
Mettre à disposition des associations de maître de stage les documents ressources.
Pour cette année, organiser une réunion avec l'ensemble des Présidents d'Associations de Maîtres de Stage. Il serait intéressant d'inviter en même temps les doyens et/ou les représentants de la filière ou du parcours Officine.
Recenser les actions menées dans les différentes régions.
Etudier les projets de collaboration avec les autres organismes (APPEX, facultés ...).
Reconduire et gérer le Prix de thèse.

- **Membres :**
Beck Pierre
Bertoux Elisabeth
Comby Francis
Duval Nicole
Guyot Michel
Lalande Marie-Hélène
Le Vu Dominique
Mally Françoise
Moreau Marie-Christine
Papon Marie-Hélène
Poillotte Annabelle
Veyrat Vivien

 **Commission « Communication »**

- **Objectifs :**
Améliorer le site Internet du Collège et le faire vivre.
Valoriser le travail du Collège auprès des instances extérieures (Associations, conseils régionaux, facultés ...).
Améliorer les relations avec les Associations de Maîtres de Stage régionales.

- **Membres**
Arnoult Jean
Lalande Marie-Hélène
Moreau Marie-Christine
Rousselot Sandrine
Représentant de l'ANEPF

 **Commission « Formation »**

- **Objectifs :**
Il devra élaborer des modules de formation pour les maîtres de stage
Formation à être maître de stage mais aussi autres formations.
Il devra travailler sur la « maîtrise de stage » en relation avec la HAS.

- **Membres :**
Batalla Jean-François
Beck Pierre
Casadebaig Jacqueline
Housiaux Eric
Lelong Catherine
Mally Françoise
Pignot Patricia
Quéniart Sylvie
Seguin Elisabeth
Tanne Michèle
Veyrat Vivien

Prochaines réunions du Collège fixées
Le mardi 15 **avril 2014**

Assemblée Générale du Collège le **jeudi 5 juin 2014**.

Fin de réunion à 16h15.