



## Compte-rendu Assemblée Générale du 22 janvier 2020

### **Etaient présents :**

J. ARNOULT, I. BAFFOUX, J-D. BARDET, E. BERTOUX, K. BOUCHENAK (Vice-Président ANEPF), F. CARTON, O. CHAMBIN, B. CHAMPANET, N. COAT, F. COMBY, X. DESMAS, C. DETUNCQ-GUERARD, N. DILE, H. DUTERTRE, N. DUVAL, F. GEORGIN, P-H. GODFROY, J. GRAVOULET, M. LEBLANC, C. LELONG H. LEPAGE, D. LEVU, F. MALLY, N. MIQUEY, F. PAGNIEZ, M-H. PAPON, J. PARESYS-BARBIER, B. PECH, A. PIRAUX, , E. REMONGIN, S. ROUSSELOT, E. SEGUIN, B. VENNAT.

### **Etaient excusés :**

S. ASSIRE, T. AUGIER, M. AULOIS-GRIOT, P. BECK, M. BEGEL, P. BEGUERIE, B. BERTHELOT-LEBLANC, F. DUPUIS, M. FOURNY, E. HOUSIEAUX, T. LEFEVRE, L. LOUIN, B. MALEINE, B. MULLER, I. PASSAGNE, P. ROUSSEAU GUITTENY, B. ROUSSENQUE.

### **1. Informations du Président :**

### **2. Approbation des compte-rendus des réunions du 18 septembre, du 17 octobre et du 7 novembre 2019 :**

Des modifications du compte-rendu du 18 septembre sont demandées par Francis COMBY et Julien GRAVOULET.

Avec ces modifications, les compte-rendus sont approuvés.

### **3. Bilan des activités (Odile CHAMBIN) : voir ppt :**

- **Les guides de stage** occupent une grande partie des activités du Collège.

Le [guide de pratique professionnelle 2019](#) est en ligne sur le site du CPCMS depuis début janvier. Deux chapitres de fond ont été totalement réécrits : le chapitre « dispensation » coordonné par D. LE VU et J-L. LAFFILHE et le chapitre « autres activités du pharmacien » coordonné par A. PIRAUX et J. GRAVOULET.

Le guide de stage d'initiation doit être maintenant mis à jour.

- **Réunion des Présidents des Associations Régionales de Maîtres de Stage** (25 octobre 2018)

10 régions étaient présentes : Angers, Dijon, Lille, Lyon, Montpellier, Nancy, Nantes, Paris, Reims, Rouen.

Cette journée a été organisée en 2 parties :

- le matin, exposés sur des thématiques pratiques intéressant les associations régionales :

- ✓ Quelles implications des associations régionales de maîtres de stage dans la formation des maîtres de stage ?  
Expériences d'Angers, Lille et Reims
- ✓ Présentation et mise en pratique du RGPD en officine.

- l'après-midi, partage d'expériences sur les activités des différentes associations.

Il a été décidé de reconduire cette journée en 2020 en ciblant son contenu sur des thématiques précises.

Exemple : formation des maîtres de stage en oncologie (expérience d'Amiens et autres).

- La **fiche informative** des Maîtres de Stage est maintenant complètement active grâce au travail de Dominique LE VU.

577 fiches ont été créées au 1<sup>er</sup> janvier 2019, contre 515 fiches en juin 2018 et 327 en octobre 2017.

Il faut valoriser ces fiches auprès des associations régionales et auprès des étudiants.

La promotion de ces fiches pourrait également être faite au moment de la demande d'agrément de maître de stage.

- Déploiement d'une **démarche qualité à l'officine** : Participation au collectif qualité

Les représentants des pharmaciens d'officine ont accepté, à l'initiative de l'Ordre national des pharmaciens, d'engager la profession dans une démarche « qualité » et de poursuivre ainsi les réflexions déjà menées sur le sujet.

Le groupe de pilotage était composé des présidents des sections de pharmaciens d'officine (A/D/E), des différents syndicats officinaux, l'ANEPF et le Collège.

Par ailleurs, un groupe de travail opérationnel était constitué de représentants de chacune des structures. Dominique LE VU représentait le Collège.

Une feuille de route a été remise à la Ministre avec 6 propositions clés :

- ✓ Mettre en place une instance nationale en charge de la qualité à l'Officine (Haut Comité à la Qualité)
- ✓ Etablir un référentiel Qualité Officinale
- ✓ Déployer la démarche qualité officinale sur tout le territoire
- ✓ Développer des outils numériques en accès libre au service de la profession
- ✓ Mettre en place un système progressif d'évaluation de la profession.
- ✓ Soutenir financièrement l'effort de la profession.

Pour le Collège, les maîtres de stage doivent être une référence dans le déploiement de cette démarche qualité. Le questionnaire d'agrément devra être modifié en ce sens.

#### **4. Bilan financier :**

Emmanuelle REMONGIN présente le bilan financier.

Les comptes sont approuvés à l'unanimité.

Le président remercie Emmanuelle REMONGIN pour son implication au cours de ce mandat.

Lors de la prochaine réunion du Collège, il va falloir discuter le niveau de cotisation de chaque association. Chaque Président doit envoyer à Arthur PIRAUX son adresse mail ainsi que les coordonnées de son trésorier.

## **5. Élections :**

Cf PV sur les élections.

Sont élus à l'unanimité :

- Xavier Desmas comme Président,
- François Georgin comme vice-président représentant les pharmaciens agréés maîtres de stage,
- Odile Chambin comme vice-président représentant les pharmaciens conseillers de stage,
- Dominique Le Vu comme secrétaire général,
- Arthur Piraux comme trésorier,
- Elisabeth Bertoux et Cécile Detuncq comme membres.

## **6. Point sur le rôle des pharmaciens dans la vaccination (H. Lepage) :**

H. Lepage fait partie de la commission Ethique de l'Académie Nationale de Pharmacie.

Le document sera disponible sur les Annales Pharmaceutiques puis sur le site de l'Académie Nationale de Pharmacie.

## **7. Point sur les relations Ordre / Faculté**

P. Beguerie a succédé à A. Delgutte pour la Présidence du CCA.

Il est Président du CROP Nouvelle Aquitaine.

Il a souhaité modifier l'implication de l'Ordre au niveau des agréments en se basant sur les textes officiels et en voulant homogénéiser les pratiques dans les différentes régions.

Le doyen donne l'agrément aux maîtres de stage sur avis du CROP et d'un conseiller de stage.

Beaucoup de conseillers de stage étaient ordinaires.

Cependant un CROP ne peut se baser que sur les conditions administratives pour donner son avis (conformité d'ancienneté des maîtres de stage, aspects déontologiques, nombre d'adjoints).

Pour les conventions de stage, elles sont normalement tripartites (étudiants, faculté, maître de stage) mais pour inscrire les étudiants dans la réserve sanitaire, les CROP étaient signataires.

Le CCA a décidé que les CROP ne doivent plus être destinataires de ces conventions.

DES Officine :

Les discussions ne sont pas terminées.

La maquette est relativement finalisée.

La mise en place de ce projet est prévue pour la rentrée 2021.

Il reste la discussion sur la rémunération des stagiaires.

Il y a eu une réunion la semaine dernière

Unicité du diplôme :

Des passerelles seront prévues.

## **8. Prix du Collège :**

Le règlement a été revu. Il faut décaler au 1<sup>er</sup> juillet.

Il faut envoyer aux doyens, aux Présidents d'Association et aux responsables de filière officine (il faut envoyer les coordonnées de vos régions à Sandrine en urgence).

## **9. Référentiel du maître de stage :**

Le référentiel va être diffusé à l'ensemble des membres du Collège pour relecture externe (Framapad). Relecture avec commentaires pour le 10 mars 2020.

### **10.Projets 2020 :**

#### **- Guide de stage d'initiation :**

#### **- Questionnaire d'agrément :**

Proposer une mise à jour du questionnaire d'agrément et du document d'aide à la visite du conseiller de stage.

Présentation au CCA puis proposition aux doyens.

On va faire un appel pour la participation à un groupe de travail avec un temps dédié l'après-midi lors de la prochaine réunion.

Prévoir peut-être un questionnaire en ligne.

#### **- Nouvelle journée des Présidents d'Associations Régionales de Maîtres de Stage**

Date à fixer rapidement.

### **11.Questions diverses :**

#### **- Courrier de Mylène Audit :**

Création d'un site internet dans la cadre d'un master innovation santé.

Proposition d'offre d'emplois.

Le Collège n'a pas d'intérêt à partager les informations avec les fiches informatives.

Xavier DESMAS fera un courrier.

#### **- Prochaines réunions du Collège :**

19 mars 2020

18 juin 2020.

Fin de réunion à 16H45