



CR de la réunion du CA du 15 octobre 2014

Etaient présents :

JF BATALLA, **Lauranne DUBOIS (ANEPF / Vice présidente en charge de l'éducation et du suivi des réformes)**, P. BECK, M. BEGEL, E. BERTOUX, B. BONNICI, V. BRION, O. CHAMBIN, F. COMBY, X. DESMAS, N. DUVAL, F. GEORGIN, M. GUYOT, C. LAUGEL, M. LEBLANC, C. LELONG, H LEPAGE, F. MALLY, MC. MOREAU, P. PIGNOT PEREZ, E. REMONGIN, A. REY COQUAIS, S. ROUSSELOT, **David RUCZKAL (Président ANEPF)**, M. TANNE-DEHAIL, B. VENNAT, V. VEYRAT.

Le quorum est atteint.

Invités :

Pr BELON et Mr WIERRE : CPNES (Commission Pédagogique Nationale des Etudes de Santé)
Mme Véronique LESTANG-PRECHAC et Mr Alexis LAMY (Représentants du Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche)

1. Informations du Président

Xavier DESMAS accueille les invités de la CPNES et du Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche ainsi que les membres du Collège. Chacun se présente.

Victorien BRION est accompagné des nouveaux membres du bureau de l'ANEPF qui participeront aux travaux du Collège :

- **Président** : David RUCZKAL, étudiant en 4ème année à Lille.

- **Vice présidente en charge de l'éducation et du suivi des réformes** :

Lauranne DUBOIS, étudiante en 5ème année à Lyon.

Xavier DESMAS remercie Victorien BRION pour son activité au sein du Collège durant l'année écoulée et lui souhaite une bonne continuation dans la poursuite de son cursus.

2. Présentation des tableaux de bord de la CPNES : voir ppt joint

- Le Pr BELON présente le contexte d'élaboration des tableaux de bord :

Durant les études pharmaceutiques, un **carnet de stage** identifie les objectifs transversaux et spécifiques de chaque stage effectué durant le cursus de l'étudiant. Il permet le suivi de sa progression et son évaluation. Celle-ci porte notamment sur des activités adaptées aux compétences transversales et spécifiques à acquérir. Il est matérialisé par un ensemble de tableaux de bord spécifiques à chaque type de stage.

La sous-commission pédagogique des études de pharmacie de la CPNES s'est vue confier la tâche d'élaborer ces documents. Ce travail est achevé et a déjà été présenté à la conférence de Doyens.

NB : La CPNES est maintenant dissoute et sera remplacée par une nouvelle commission dans quelques mois.

- Mme Véronique LESTANG-PRECHAC (Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche)

Le Ministère veut qu'une expérimentation d'un an valide l'utilisation de ces tableaux de bord dans les UFR de pharmacie. Un courrier a été adressé en ce sens aux présidents d'universités sous couvert des recteurs. Leur réponse est souhaitée courant novembre (17/11/14). L'expérimentation sera menée dans au moins 5 facultés volontaires, de dimension différente et dans des régions dissemblables. Ces tableaux de bord pourront être étendus aux autres professions médicales.

- Présentation des tableaux de bord des stages officinaux par M WIERRE : Documents joints
 - 📄 Stage d'initiation
 - 📄 Stages d'application en officine
 - 📄 Stage officinal de pratique professionnelle

M WIERRE précise qu'un guide d'utilisation de ces documents destiné aux présidents des associations de maîtres de stage devra être élaboré.

Le Collège est invité à communiquer ses remarques sur ces tableaux s'il le souhaite.

Xavier DESMAS salue le travail effectué. Cependant, il exprime ses regrets quant à l'absence de consultation du Collège durant la phase d'élaboration de ces documents.

M WIERRE précise que M ARNOULT et Mme LELONG ont pu assister à deux réunions. Par la suite, plusieurs demandes de consultation et de participation ont été formulées. Elles sont restées sans réponse et le Collège regrette que les travaux menés par certaines associations régionales (Clermont-Ferrand, Strasbourg) et reconnus comme performants par leurs utilisateurs n'aient pu contribuer à cette réalisation.

Un courrier va être adressé au Pr BELON et M WIERRE afin de formaliser l'éventuelle demande de la CPNES quant au rôle que pourrait jouer le Collège durant l'année d'expérimentation des tableaux de bord. Dans une hypothèse de réponse favorable, le Collège se mettra rapidement en ordre de marche pour partager l'expertise et les compétences de ses membres.

Brigitte VENNAT trouve également dommageable que la conférence de Doyens ait été absente de ce projet. En tant que Directeur d'UFR, présidente de l'APPEX et membre du Collège, elle n'a jamais été sollicitée pour la construction de ce projet.

Ce projet étant en cours de consultation avant sa phase de finalisation, le Collège estime qu'il ne saurait en l'état intégrer le tableau de bord dédié au stage de 6^{ème} année dans le guide de pratique professionnelle 2015.

3. Guide de stage officinal de pratique professionnelle :

Les chapitres suivants ont été étudiés

04-2014 Responsabilités
09-2014 Dispensation des produits de santé
13-2014 Lutte antidopage
14-2014 Préparations
15-2014 Homéopathie
16-2014 Phytothérapie
19-2014 Pharmacie vétérinaire

4. Point sur le elearning « Chaîne du froid » : Michael LEITNER et Vivien VEYRAT

La création du e-learning a été confiée à Michaël LEITNER (Web & Motion designer)

<http://mleitner.net/>

Il présente l'architecture du projet et sa charte graphique.

Vivien VEYRAT rappelle que ce e-learning sera disponible sur le site du Collège. Il sera accessible à tous (étudiants, maîtres de stage, pharmaciens, équipe officinale).

L'objectif est d'achever ce travail durant le premier trimestre 2015. L'ANEPF propose de recruter des étudiants « bêta-testeurs » avant sa mise en production.

Les modalités de support et de promotion de ce e-learning restent à définir entre le Collège et l'APPEX Brigitte VENNAT et Xavier DESMAS étant tous deux attachés à faire valoir l'esprit de mutualisation qui guide la réalisation de ce projet commun.

Les étudiants de 6^{ème} année seront invités à suivre cette formation à distance durant leur stage de pratique professionnelle à Paris Sud. Il fera partie des conditions de validation du stage.

Rappel (voir CR 4 mars 2014) :

Il s'agit d'un projet commun Collège/APPEX

Le e-learning est réalisé à partir de la formation élaborée par l'APPEX il y a 3 ans.

Vivien VEYRAT (Collège) et Françoise AMOUROUX (APPEX) sont en charge de ce dossier.

5. Refonte du site du Collège :

Le site actuel du Collège n'est pas adapté pour lui permettre d'être le support aux projets en cours notamment de e-learning, ou à la mise en place des fiches informatives éventuellement couplée à un outil de cartographie

Xavier DESMAS propose que le Collège confie le projet de refonte de son site à Michaël LEITNER. Il rappelle que c'est ce dernier qui a réalisé le site AcQO pour le compte de l'ONP dans le cadre de son projet Qualité et qu'au cours de l'élaboration de ce projet dont il était maître d'œuvre, il a pu apprécier ses compétences, sa disponibilité et sa réactivité.

Le montant du devis est de 3120 euros pour la phase de conception. La proposition est validée.

Les membres du Collège devront définir le plus précisément possible l'ensemble de leurs besoins en amont afin que l'outil développé soit en adéquation avec les développements projetés.

6. Questions diverses :

 [Bilan enquête ANEPF sur le guide de stage de pratique professionnelle](#) : document à suivre

 [Fiche informative sur les maîtres de stage](#) : Dominique LEVU (fichier joint)

La commission « actions concrètes » a poursuivi son travail sur le projet de fiche informative à destination des maîtres de stage. Odile CHAMBIN présente ce document en l'absence de Dominique LEVU excusé. Il va être diffusé à l'ensemble des membres du Collège pour avis et discussion.

 [Mise à jour de la convention de stage](#) :

A ce jour, la convention de stage élaborée par le Collège est utilisée par les CROP et/ou les facultés de pharmacie.

Xavier DESMAS s'interroge sur la légitimité du Collège à poursuivre unilatéralement ce travail de conception et sur les limites de ses capacités d'expertise

Un courrier va être adressé au CNOP et à la conférence des Doyens à ce sujet pour s'assurer d'une approche partagée.

 [Statut des Associations de Maîtres de Stage](#) :

Dominique LEVU a regroupé des statuts de différentes associations. Le groupe « Administratif et Réglementaire » fera une compilation de ces documents. L'objectif étant de mettre à disposition des Associations une base de référence leur permettant le cas échéant d'actualiser leur propre rédaction.

Prochaine réunion du Collège fixée le **jeudi 27 novembre 2014** à 9h